

Протокол № 1
Заседания штаба воспитательной работы
МБОУ ВКСОШ

от 9.12.2022г.

Присутствовали: 7 человек

1. Директор МБОУ ВКСОШ – Костылева Наталья Владимировна
2. Заместитель директора по воспитательной работе – Маркова Наталья Владимировна
3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Губарева Ирина Алексеевна
4. Социальный педагог, уполномоченный по правам ребенка – Гончар Алла Николаевна
5. Педагог – психолог – Шкутько Татьяна Николаевна
6. Руководитель школьного спортивного клуба – Черемисов Виталий Викторович
7. Медработник – Буркина Наталья Ивановна

Повестка дня:

1. Организация деятельности Штаба воспитательной работы. Рассмотрение и утверждение состава, плана деятельности и плана – графика заседаний ШВР на период декабрь - август 2022-2023 учебного года.
2. Аналитический отчёт по изучению психологического климата в классных коллективах.
3. Организация проведения Новогодних и Рождественских мероприятий, мероприятия в период зимних каникул.
4. Безопасность учащихся в период зимних каникул (проведение инструктажей с учащимися и уведомление родителей).

Ход заседания:

По первому вопросу слушали Маркову Н.В., которая представила для обсуждения и утверждения проект плана деятельности ШВР на период декабрь – август 2022 -2023 учебного года.

Решили: утвердить план деятельности ШВР на период декабрь – август 2022 -2023 учебного года и выполнять его неукоснительно.

За – 7 человек

Против - 0 человек

Воздержались – 0 человек

По второму вопросу слушали Губареву И.А. Она представила для обсуждения и утверждения план – график заседаний ШВР МБОУ ВКСОШ на период декабрь – август 2022 – 2023 учебный год.

Решили: утвердить план – график заседаний ШВР на период декабрь – август 2022 -2023 учебного года и выполнять его неукоснительно

За – 7 человек

Против - 0 человек

Воздержались – 0 человек

По третьему вопросу выступила заместитель директора по воспитательной работе Маркова Н.В. с проектом плана проведения Новогодних и Рождественских мероприятий и мероприятий для учащихся школы в период зимних каникул.

Решили: утвердить план проведения Новогодних и Рождественских мероприятий и мероприятий для учащихся школы в период зимних каникул, неукоснительно его осуществлять.

За – 7 человек

Против - 0 человек

Воздержались – 0 человек

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Маркову Н.В. с проектом мер по обеспечению безопасности учащихся в период зимних каникул (инструктажи учащихся, уведомления родителей).

Решили: утвердить перечень мер по обеспечению безопасности учащихся в период зимних каникул (инструктажи учащихся, уведомления родителей) и неукоснительно его соблюдать.

За – 7 человек

Против - 0 человек

Воздержались – 0 человек

Директор МБОУ ВКСОШ _____



Н.В. Костылева

Секретарь _____



Маркова Н.В.